



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OIPOSDRU

**Investește în oameni!**

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN**

**Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013**

**Axa prioritară 4 "Modernizarea Serviciului Public de Ocupare"**

**Domeniul major de intervenție 4.1 "Întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare"**

**Cererea de propuneri de proiecte nr. 123 "Calitate în serviciile de ocupare"**

**Titlul proiectului: "BURSA LOCURILOR DE MUNCĂ ONLINE (BLMO)"**

**Numărul de identificare al contractului: POSDRU/123/4.1/S/134077**

# **BURSA LOCURILOR DE MUNCĂ ONLINE (BLMO)**

## **POSDRU/123/4.1/S/134077**

**Solicitant**

**Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Hunedoara**

**Parteneri:**

**Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Alba**

**Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj**

**Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș**

**Fundația MARA**

**Asociația Psihologilor Gorjeni**

**S.C. ARTEMIS. S.R.L.**

**S.C. ROGEPA S.R.L.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

## De ce avem nevoie de un astfel de proiect...

Situația economică ce a afectat țara noastră în ultimii ani, ca urmare a traversării unui proces de recesiune economică, generalizat la nivel european, a condus la agravarea problemelor sociale. Îngrijorător este faptul că oferta de locuri de muncă devine din ce în ce mai redusă, ceea ce va genera o creștere a numărului șomerilor de lungă durată. Pe de altă parte măsurile anti-criză asumate de guvern, au stopat angajările de personal în serviciile publice, s-a inițiat un plan de reducere a numărului de angajați și s-au redus fondurile pentru investiții din sectorul bugetar.



Principalele activități desfășurate de SPO, cu implicare directă în integrarea efectivă a beneficiarului pe piața muncii, aparțin *serviciului de mediere a muncii* – activități prin care se realizează punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele în căutarea unui loc de muncă, în vederea stabilirii unui raport de muncă sau de serviciu.

Cele mai bune rezultate în privința ocupării sunt obținute în urma negocierii directe dintre persoana în căutarea unui loc de muncă și angajator, iar mijlocirea acestei întâlniri este realizată de Serviciul Public de Ocupare în cadrul Bursei Locurilor de Muncă. Aceste evenimente sunt extrem de utile, dar destul de dificil de realizat, astfel că rareori putem vorbi de o regularitate în desfășurarea lor. Dificultatea organizării este cauzată în special de lipsa ofertei variate și însemnate cantitativ de locuri de muncă vacante, care să permită participarea unui număr mare de persoane în căutarea unui loc de muncă.

Introducerea unor soluții inovatoare de prelucrare a datelor, în format electronic, asigură accesul la serviciile SPO pentru un număr semnificativ mai mare de persoane în căutarea unui loc de muncă, decât cel din prezent. Mediarea electronică este un serviciu complex care necesită multă analiză, corelații și sondări ale ofertei de locuri de muncă, pentru a pune în legătură angajatorul cu persoana în căutarea unui loc de muncă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OIPOSDRU

## BURSA LOCURILOR DE MUNCĂ ONLINE

---

Proiectul nostru își propune oferirea unei alternative la serviciile clasice de mediere a forței de muncă prin intermediul Bursei Locurilor de Muncă, deschizând oportunitatea accesării online, sub forma unui serviciu de tip "self-service".

Bursa locurilor de muncă online este un demers inovator care asigură întărirea capacității SPO pentru furnizarea serviciilor de ocupare. Proiectul propune o soluție viabilă de dezvoltare a serviciilor de tip „self-service”, adresate beneficiarilor SPO – angajatori și persoane în căutarea unui loc de muncă.

*Proiectul asigura o alternativă la sistemul clasic de accesare a serviciilor SPO, prin crearea unei platforme informatice integrate care permite furnizarea online a măsurilor active de ocupare.*

Participarea la bursă este o opțiune disponibilă în orice interval orar și în oricare zi a săptămânii ceea ce deschide posibilitatea persoanelor în căutarea unui loc de muncă de a fi selectat pentru angajare, în afara spațiului european.

Prin această aplicație programarea interviului devine o opțiune care poate fi stabilită de comun acord între cele două părți.

Înscrierea persoanei într-o *bursă a locurilor de muncă online* înseamnă o transferare a efortului de implementare a activităților de mediere a muncii către o aplicație care funcționează și oferă servicii fără întrerupere.

Soluția propusă acoperă acest handicap de organizare deoarece prezența bursei în sfera online generează o participare permanentă a angajatorilor și șomerilor în procesul de negociere pentru ocuparea unui loc de muncă.

***Obiectivul general. Îmbunătățirea și diversificarea tipurilor de servicii furnizate clienților SPO din regiunea Vest, regiunea Centru, regiunea Sud-Vest Oltenia și regiunea Nord-Vest, prin simplificarea accesului la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă.***



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENTIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OIPOSDRU

## Obiective specifice

*O.S.1. Facilitarea accesului la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă prin dezvoltarea capacității SPO de a furniza servicii de tip self-service, în scopul creșterii șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă, beneficiari ai AJOFM Hunedoara (regiunea Vest), AJOFM Alba (regiunea Centru), AJOFM Gorj (regiunea Sud-Vest Oltenia) și AJOFM Maramureș (regiunea Nord-Vest).*

AJOFM Gorj, alături de celelalte agenții județene partenere vor beneficia de soluții informatice avansate, cuprinse într-o aplicație ce va permite realizarea în sfera online, a elementelor esențiale din cadrul procedurii de organizare a bursei locurilor de muncă.

Principalul beneficiu pe care îl aduce pe termen lung Bursa online, constă în disponibilitatea acestui serviciu ori de câte ori un angajator solicită forță de muncă, chiar dacă oferta de locuri de muncă nu este una generoasă. În acest fel platforma informatică pe care se bazează serviciul, vine atât în sprijinul angajatorului (care poate beneficia de forța de muncă solicitată într-un interval de timp scurt), cât și în sprijinul persoanei în căutarea unui loc de muncă care poate raspunde în orice moment unei solicitări de angajare.

Un alt important beneficiu rezultă din faptul că bursa online pune față în față angajator și solicitant, prin intermediul camerei web, ceea ce facilitează comunicarea dintre cele două părți, crește nivelul de cunoaștere reciprocă și este un suport în decizia de angajare. În acest fel sprijină creșterea compatibilității cu locul de muncă ofertat și cu angajatorul, ceea ce duce la o integrare durabilă pe piața muncii.

*O.S.2. Creșterea notorietății SPO prin dezvoltarea de acțiuni pentru o mai bună vizibilitate a SPO și a serviciilor pe care acesta le oferă.*

Orice serviciu inovator generează o oarecare reacție de rezistență și neîncredere, motiv pentru care este necesar să realizăm o campanie de promovare susținută pentru ca acest serviciu să devină funcțional.

Pentru mediatizarea corespunzătoare a serviciului "Bursa locurilor de muncă online", astfel încât să avem o cuprindere cât mai largă atât în rândul persoanelor în căutarea unui loc de muncă cât și în rândul angajatorilor, va fi elaborată și pusă în aplicare o strategie generală de informare și promovare pentru AJOFM Hunedoara (regiunea Vest), AJOFM Alba (regiunea Centru), AJOFM Gorj (regiunea Sud-Vest Oltenia) și AJOFM Maramureș (regiunea Nord-Vest).

Urmărim să atragem angajatorii și persoanele în căutarea unui loc de muncă, spre Bursa online, ceea ce va fi un câștig pe termen lung pentru toate părțile implicate. Se vor organiza 4 campanii de promovare, respectând specificul fiecărui județ, în cadrul cărora se vor desfășura câte 3 *evenimente de comunicare și promovare la nivelul fiecărui județ*.

Bursa online este un serviciu online de medierea muncii, organizat ca serviciu de tip self-service. Fiecare SPO va avea propriul serviciu self-service „Bursa locurilor de muncă online”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

## Rezultate așteptate

Proiectul sprijină Agențiile Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă din patru județe, în dezvoltarea ofertei de servicii publice de ocupare, prin introducerea unor servicii de tip "self-service".

Sunt sprijinite 30 de persoane, angajate în cadrul Serviciilor Publice de Ocupare, ce urmează a fi inițiate în utilizarea serviciului online, astfel încât activitatea profesională să beneficieze de un plus de calitate.

Cel puțin 30% din șomerii înregistrați la SPO vor beneficia de serviciile furnizate prin intermediul *bursei online*, acestora fiindu-le realizat, în perioada de implementare a proiectului, profilul profesional. Această activitate se va permanentiza astfel încât fiecare persoană intrată în evidențele AJOFM să poată fi cuprinsă în acest serviciu.

Vor fi înființate 22 posturi fixe în 11 agenții locale (2 posturi în fiecare locație). Aceste posturi vor fi dotate cu echipamentul necesar susținerii unui interviu video, între angajator și persoana în căutarea unui loc de muncă.

### Rezultate imediate...

- ✓ Asigurarea unei permanente funcționări a serviciului de mediere a muncii;
- ✓ În mediul online orice angajator, din țară sau din străinătate, își poate anunța disponibilitatea de a angaja un anumit număr de persoane, care să dețină anumite calificări;
- ✓ Angajatorul va găsi în aplicația noastră toate persoanele în căutarea unui loc de muncă înregistrate în baza de date a SPO și va putea selecta pentru interviu viitorii angajați;
- ✓ Interviul va elimina toate barierele impuse de clasicele cv-uri și scrisori de intenție, atât angajatorul cât și solicitantul de loc de muncă, putând comunica liber.

### Rezultate pe termen lung...

- Serviciul aduce un plus de valoare în recrutarea de personal asigurând o integrare pe piața muncii durabilă.
- Va crește capacitatea de mediere electronică a muncii, prin permanentizarea unui serviciu ce va acoperi toate zilele săptămânii și orice interval orar.
- Platforma informatică va fi un suport în creșterea absorbției pe piața muncii a persoanelor cu dificultăți de integrare/ reintegrare în muncă, pentru care participarea la Bursa organizată în procedură clasică, este greu de realizat (persoane cu handicap sau izolate geografic).
- Serviciul va duce la creșterea integrării pe piața muncii a absolvenților, familiarizați cu utilizarea echipamentelor IT.
- Va încuraja mobilitatea geografică prin posibilitatea oferită angajatorilor de a solicita forță de muncă calificată în alte județe decât în cele în care își are sediul administrativ.
- Angajatorii din străinătate vor realiza mult mai facil selecția și recrutarea de forță de muncă.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRUFondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

## GRAFICUL DE ACTIVITATE

### LUNA 3 – MARTIE 2014

### ACTIVITATI REALIZATE – ACTIVITATI PROGRAMATE

ACTIVITATI PROGRAMATE	luna de demarare	luna de incheiere	MARTIE 2014			
			IAN	FEB	MART	APR
<b>A1. Managementul proiectului</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
A1.1. Alcatuirea echipei de management si a echipei de implementare	1	2				
A1.2. Organizare metodologica	1	6				
A1.3. Monitorizarea	1	18				
A1.4. Activitati suport in procesul de implementare	1	18				
A1.5. Activitati generale de coordonare (managementului de proiect)	1	18				
<b>A2. Achizitii publice</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
A2.1. Planificarea achizitiilor	1	2				
A2.2. Documentare tehnica si Studiu de piata	1	6				
A2.3. Realizarea procedurilor de selectie	1	18				
<b>A 3. Informare si publicitate</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
A3.1. Realizare materiale de promovare; Receptie, distribuire, expunere	1	18				
A3.2. Comunicare media	1	18				
A3.3. Organizare eveniment lansare proiect	2	5				
<b>A 4. Analize, studii, in scopul definirii parametrilor de dezvoltare ai aplicatiei informatice Bursa locurilor de munca online (informare, documentare, analiza)</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
A4.1. Conceptualizare - workshop interinstitucional	1	3				
A4.2. Elaborarea structurii Bursa locurilor de munca online.	3	4				
A4.3. Realizarea unui regulament deontologic	3	6				
<b>A 5. Implementarea solutiei „self-service” – platforma electronica Bursa Locurilor de Munca online</b>	<b>3</b>	<b>18</b>			<b>3</b>	<b>4</b>
A5.1. Alcatuirea bazei de date	3	18				
A5.2. Selectie, mentinere, implicare grup tinta	4	18				



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

## ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

### A1. Managementul proiectului

Asigura coordonarea eficienta a proiectului prin utilizarea unor instrumente si metode de monitorizare ce vor asigura urmarirea stricta a realizarii activitatilor din proiect in conformitate cu graficul activitatilor.

#### A1.1. Alcatuirea echipei de management si a echipei de implementare (L1-2).

- *ACTIVITATE FINALIZATA*

#### A1.2. Organizare metodologica (L1-6).

Sunt realizate regulamentele, metodologiile, proceduri de lucru pentru organizarea si functionarea echipei de implementare si pentru stabilirea limitelor de competenta in implementarea activitatilor. Se vor stabili roluri și sarcini fiecărui membru al echipei de implementare, proceduri de raportare, monitorizare și evaluare, comunicare între parteneri, achizitii etc.

- *Activitate in curs de implementare*

#### A1.3. Monitorizarea (L1-18).

Va fi evaluat procesul de implementare a activitatilor proiectului. Este evaluat personalul angajat, modul in care sunt indeplinite sarcinile prevazute in fisa postului, respectarea principiilor egalitatii de sanse si al nediscriminarii.

- *Activitate continua – au fost realizate rapoarte de monitorizare conform graficului stabilit*

#### A1.4. Activitati suport in procesul de implementare (L1-18).

Sunt activitati permanente ce vizeaza domeniile: financiar, contabil, juridic, expertiza contabila si audit. Resurse umane, secretariat, recrutarea expertilor etc.

- *Activitate continua*

#### A1.5. Activitati generale de coordonare (managementului de proiect) (L1-18).

Sunt activitati realizate de echipa de management pentru atingerea rezultatelor propuse si a indicatorilor de program. Coordonarea efectiva a personalului si a activitatilor (sedinte, intalniri de lucru, comunicari). Sunt intocmite CRC/RTF, acte aditionale, notificari etc;

- *Activitate continua – au avut loc sedinte comune de lucru atat pe componenta manageriala cat si pe cea tehnica, de implementare*

### A2. Achizitii publice – L1-18.

Intocmirea dosarelor pentru achizitiile de bunuri si servicii prevazute in proiect si organizarea procedurilor specifice cu respectarea prevederilor legale si contractuale in vigoare.

#### A2.1. Planificarea achizitiilor (L1-2) – se stabileste necesarului si graficului de achizitii.

- *ACTIVITATE FINALIZATA*

#### A2.2. Documentare tehnica si Studiu de piata (L1-6).

Stabilirea parametrilor tehnici minimi ce trebuie sa fie regasiti la echipamentele si bunurile achizitionate/ subcontractate. Cercetarea pietei in vederea identificarii celor mai bune oferte din punct de vedere al raportului calitate-pret.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OIPOSDRU

- Activitate in curs de implementare

**A2.3. Realizarea procedurilor de selectie (L1–18)**, conform legislatiei (licitatie/ achizitie directa). Desfasurarea sedintelor, atribuirea contractelor, receptia produselor si a serviciilor achizitionate.

- Activitate in curs de implementare

### A 3. Informare si publicitate – L1–18.

Toate materiale de promovare precum si actiunile desfasurate in cadrul acestei activitati vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuala POSDRU.

#### A3.1. Realizare materiale de promovare; Receptie, distribuire, expunere (L1–18)

Documentare, realizare text si concept grafic: pliant, brosură, afis, banner, placa de informare, roll-up, pix, hdd, geanta, notes, stick usb, mapa, agenda de birou – materialele vor avea un concept comun dar vor fi diferite ca si continut, pentru a respecta specificul regiunii si al judetului. Dupa receptionarea machetelor si emiterea „bun de tipar” se va realiza comanda catre prestator; Materialele de promovare vor fi receptionate de solicitant si vor fi transmise partenerilor pentru a fi distribuite in aria judeteana coordonata.

- Activitate in curs de derulare – etapa de realizare a procedurilor de lucru si de stabilire a parametrilor tehnici pentru materialele de promovare

#### A3.2. Comunicare media (L1-18).

**Site proiect** - Rapoarte si informari pe siteul proiectului (si pe cel al partenerilor), privind implementare proiectului, transmiterea de informatii catre grupul tinta.

**Comunicate de presa** - Asigurarea transparentei in utilizarea fondurilor europene. Vor fi realizate la finalizarea unor etape importante in implementarea proiectului.

**Conferinte de presa** - Vor fi realizate cu regularitate in toate regiunile in care este implementat proiectul, in scopul transparentizarii modalitatii de utilizare a finantarii pentru atingerea indicatorilor.

**Publicare Anunt in presa scrisa** - Anunturi in presa scrisa locala, vor fi emise cu regularitate si vor contine o informare succinta asupra obiectivelor proiectului.

- Activitate in curs de derulare – etapa de realizare a procedurilor de lucru; intocmirea rapoartelor pentru publicarea pe site; determinarea parametrilor tehnici pentru alcatuirea site proiect si achizitie spatiu in presa scrisa

#### A3.3. Organizare eveniment lansare proiect (L2-5).

Este o ocazie potrivita pentru mediatizarea scopului si obiectivelor propuse si a rezultatelor asteptate (invitati din partea presei, institutiilor relevante pe piata muncii).

- Activitate in curs de implementare – stabilirea parametrilor tehnici necesari pentru realizarea conferintei; determinarea planului de lucru si a metodologiei de implementare

### A 4. Analize, studii, in scopul definirii parametrilor de dezvoltare ai aplicatiei informatice Bursa locurilor de munca online (informare, documentare, analiza). (L 1-6)

#### A4.1. Conceptualizare - workshop interinstitutional (L 1–5).

Definirea conceptului „Bursa locurilor de munca”, delimitarea dimensiunilor de dezvoltare a platformei informatice astfel incat sa devina un concept unitar, aplicabil tuturor SPO parteneri.

- Activitate in curs de finalizare





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VĂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

#### **A4.2. Elaborarea structurii Bursa locurilor de munca online. (L 3-6)**

Este realizata structura tehnica a aplicatiei informatice ce se va constitui parte componenta a caietului de sarcini.

- Activitate demarata in luna martie – in curs de realizare

**A4.3. Realizarea unui regulament deontologic. (L 3-6)** Va cuprinde un set de norme privind securitatea sistemului in utilizarea aplicatiei care va fi tparit si distribuit partenerilor.

- Activitate demarata in luna martie – in curs de realizare

### **A 5. Implementarea solutiei „self-service” – platforma electronica Bursa Locurilor de Munca online. (L 3 –18);**

**A5.1. Alcatuirea bazei de date (L 3-18).** Expertii culegere date vor realiza un profil profesional pentru fiecare somer indemnizat sau neindemnizat aflat in baza de date a SPO; profilele profesionale vor fi stocate, ele putand fi accesate doar de angajator, la emiterea unei oferte de locuri de munca care sa concorde cu calificarile persoanei.

- Activitate demarata in luna martie – in curs de implementare
-



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OPOSDRU

# AJOFM GORJ



## AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ GORJ

**Strada:** Lt. Col. D. Petrescu, nr1, Târgu Jiu, jud Gorj  
**Tel/Fax:** (0253) 211568  
**Web site:** [www.gorj.anofm.ro](http://www.gorj.anofm.ro)  
**E-mail:** [ajofm@gj.anofm.ro](mailto:ajofm@gj.anofm.ro)

### Agentii Locale / Puncte de lucru

#### **AL Tg-Jiu**

Str.Lt.Col.Dumitru Petrescu nr.1  
tel/fax 0253211568

#### **PL Tg-Carbonești**

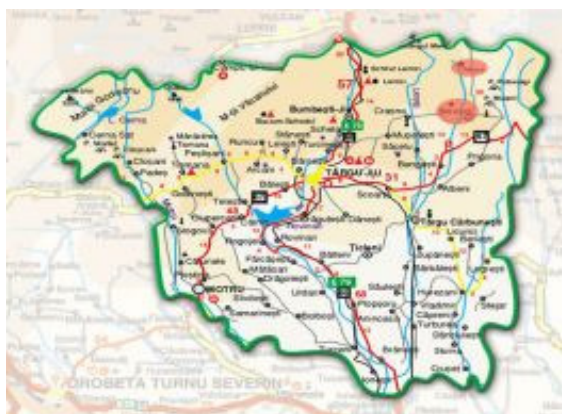
Str. Gilortului nr.7,tel./fax  
0253/379345

#### **PL Motru**

B-dul Trandafirilor ,bl.A, parter ,  
tel./fax 0253/211568

#### **PL Rovinari**

Aleea Florilor ,bl.B1, et. 2,tel. / fax  
0253/371314



### ACTIVITĂȚILE AJOFM GORJ

- ✓ Informarea și consilierea profesională
- ✓ Mediarea muncii
- ✓ Formarea profesională
- ✓ Consultanța și asistență pentru începerea unei activități independente sau pentru inițierea unei afaceri
- ✓ Completarea, în condițiile legii, a veniturilor salariale ale persoanelor cărora li s-a stabilit dreptul la indemnizația de șomaj și care se angajează pentru program normal de lucru, conform prevederilor legale în vigoare
- ✓ Stimularea mobilității forței de muncă
- ✓ Stimularea angajatorilor pentru încadrarea în muncă a șomerilor
- ✓ Stimularea angajatorilor care încadrează în muncă persoane în baza unui contract de ucenicie la locul de muncă
- ✓ Acreditarea furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă
- ✓ Efectuarea plății drepturilor de protecție socială ce se suportă din bugetul asigurărilor de șomaj, potrivit legii
- ✓ Efectuarea plății creanțelor salariale ce se suportă din *Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale*, în limitele și în condițiile prevăzute de lege
- ✓ Realizarea recrutării și plasării forței de muncă în străinătate



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSONELOR VÂRSTNICE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU  
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ  
OIPOSDRU

**Perioada de implementare a proiectului**

**06.01.2014 – 05.07.2015**

**Durata de implementare a proiectului: 18 luni**

**Valoarea eligibilă a proiectului: 7.894.926 lei, din care:**

- **Asistența Financiară Nerambursabilă: 5.921.194.50 lei**
- **Contribuția eligibilă a solicitantului: 1.973.731.50 lei**



## **C O N T A C T**

**A . J . O . F . M . G O R J**  
Târgu Jiu, Str Lt. Col. D. Petrescu, nr. 1  
telefon: 0253.211568  
fax: 0253.211568  
email: [ajofm@gj.anofm.ro](mailto:ajofm@gj.anofm.ro)  
[www.gorj.anofm.ro](http://www.gorj.anofm.ro)

**ASOCIAȚIA PSIHLOGILOR GORJENI**  
Târgu Jiu, str Tudor Vladimirescu, nr. 36  
Telefon / fax: 0253.213041  
e-mail: [contact@apsq.eu](mailto:contact@apsq.eu)  
[www.apsq.eu](http://www.apsq.eu)