

# INFORMAȚII IMPORTANTE

*A se citi toate informațiile!*

TERMENUL DE DEPUNERE/TRANSMITERE A DOCUMENTELOR NU POATE DEPASI 30 ZILE CALENDARISTICE DE LA DATA ANGAJARII.

Actele necesare pentru solicitarea drepturilor prevăzute la art 73<sup>2</sup> (prima de activare) din Legea 76/2002, cu modificările și completările ulterioare;

- Cerere (anexa nr.32 la normele metodologice)
- Actul în baza caruia a fost încadrata persoana ( contract de munca înregistrat la I.T.M , dispozitia de numire) - copie și original
- Actul de identitate - copie și original
- Declarație angajator (conform model) din care sa rezulte ca in ultimele 12 luni acesta nu a mai fost in raporturi de munca sau de serviciu cu persoana respectiva
- Declarație angajat (conform model) din care sa rezulte că nu a beneficiat de primă de activare în ultimele 12 luni,
- Angajament (anexa nr.33 la normele metodologice) care constituie titlu executoriu
- Cerere (conform model ) pentru virarea drepturilor în **cont card** deschis la una din instituțiile bancare cu care AJOFM GORJ are convenții încheiate, însoțită de un extras de cont card ( în cazul în care persoana dorește să primească drepturile pe card, nu prin Poșta Română la adresa de domiciliu/reședință)

## MODALITATEA DE DEPUNERE/TRANSMITERE A DOCUMENTELOR

Solicitanții primei de activare care optează a transmite documentele prin e-mail sau fax, vor transmite toate documentele în copie certificată pentru conformitate cu originalul, ca de exemplu: „În conformitate cu originalul, nume și prenume, dată, semnătură”

Solicitanții primei de activare care optează a depune documentele prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, le vor depune în original, cu excepția contractului de muncă/actului de numire și a actului de indentitate care se depun in copie certificată pentru conformitate cu originalul, ca de exemplu: „, În conformitate cu originalul, nume și prenume, dată, semnătură”;

Solicitanții primei de activare care optează a depune documentele personal, vor prezenta documentele în original, iar actul de identitate și contractul de muncă/actul de numire se vor prezenta atât în copie, cât și în original pentru efectuarea de copii certificate pentru conformitate cu originalul de către personalul AJOFM GORJ;

Documentele ce se depun/transmit prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, fax sau e-mail, se certifică pentru conformitate cu originalul de către solicitantul primei de activare.

## OBLIGAȚIE

Până la data de 15 a lunii următoare lunii în care expiră perioada de 3 luni de la data încadrării în muncă, beneficiarii drepturilor prevăzute la art. 73<sup>2</sup> din lege sunt obligați să prezinte la agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene, la care sunt înregistrați, dovada emisă de angajator că sunt încadrați.

*Instituțiile bancare cu care AJOFM GORJ are convenții încheiate:*

BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ	BANCA ROMÂNĂ DE DEZVOLTARE
BANC POST	RAIFFEISEN BANK
UNICREDIT ȚIRIAC BANK	INTESA SAN PAOLO BANK
ALPHA BANK	BANCA COMERCIALĂ CARPATICA
PIRAEUS BANK	CEC
ING BANK	

**Informații suplimentare pot fi obținute la telefon 0253211568**

**Către**  
**Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj**

Subsemnatul(a), ..... , avand cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(a) prin actul de identitate ..... (CI/BI) seria ..... nr....., eliberat la data de..... (Se completeaza: zz/ll/aa.) de.....(Se completeaza unitatea emitenta a actului de identitate.), prin prezenta cerere

**solicit acordarea primei de activare prevazute la art. 73<sup>2</sup>** din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru șomaj și stimularea ocuparii fortei de munca, cu modificarile și completările ulterioare.

Menționez ca incepand cu data de ..... (Se completeaza: zz/ll/aa.) sunt incadrat(a) in munca pe durata..... (Se completeaza,dupa caz: **nedeterminata** sau **determinata**:( xx luni/xx zile,) din data ..... (zz/ll/aa) pana in data ..... (zz/ll/aa.) la..... (denumirea angajatorului), conform Actului nr..... (Se completeaza cunumarul și data contractului individual de munca sau ale deciziei de numire.), anexat in copie/original prezentei.

Declar pe propria raspundere, cunoscand prevederile legale privind falsul in declarații, ca nu beneficiez de indemnizație de șomaj in condițiile Legii nr. 76/2002, cu modificarile și completările ulterioare.

Data:.....

.....

(Se completeaza de catre persoana data cererii .)

(Se completeaza numele și prenumele,semnatura persoanei care solicita prima de activare.)

Telefon.....

E-mail.....

## ANGAJAMENT

Subsemnatul(a), ....., avand cod numeric personal (CNP) ....., posesor/poseoare al/a actului de identitate ..... (CI/BI) seria .....nr....., cu domiciliul in .....,str....., nr....., bl..... sc. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., și, după caz, reședința până la data de .....

(Se completează numai în situația existenței reședinței cu data până la care este stabilită reședința, conform actului de identitate:zz/ll/aa.)

în localitatea ....., str

nr.....bl....., et. ...., ap....., județul/sectorul .....

înregistrat(a) în evidența Agenției pentru Ocuparea Forței de Muncă a Județului Gorj/Municipiului București, Agenția Locală/Sectorul....., în calitate de beneficiar(a) al/a primei de activare, prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentul angajament mă oblig să restituiesc imediat și în mod integral suma acordată cu titlu de primă de activare, în situația în care raporturile de muncă/de serviciu încetează, într-o perioadă mai mică de 3 luni de la data încadrării în muncă, nu sunt aplicabile dispozițiile art. 73<sup>2</sup> alin(3) din aceeași lege, iar raporturile de muncă/de serviciu încetează în temeiul următoarelor prevederi legale:

a) art. 55 lit. b), art. 56 alin. (1) lit. f) și h), art. 61 lit. a)

și b) și art. 81 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) art. 31 alin. (3) din Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care încetarea este la inițiativa angajatului;

c) art. 97 lit. b) și e), art. 98 alin. (1) lit. f) și g) și art. 101 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conform art. 76 alin. (3) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, prezentul angajament constituie titlu executoriu.

Intocmit de subsemnatul(a) .....

(Se completează numele și prenumele persoanei care își ia angajamentul.)

la data de .....

în 2 (două) exemplare, dintre care 1 (un) exemplar se depune la AJOFM Gorj/AMOFM București:

(Se bifează în mod corespunzător modalitatea de depunere a angajamentului.)

în original, personal;

în original, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

în copie, prin fax;

document scanat, prin e-mail.

(semnatura persoanei care își ia angajamentul)

.....

**DECLARATIE ANGAJAT**  
Art. 73<sup>2</sup> din Legea nr.76/2002  
cu modificarile si completarile ulterioare

- 1 . Subsemnatul/a....., CNP....., cunoscand prevederile art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, declar pe propria raspundere ca nu am beneficiat de prima prevazuta la art.73<sup>1</sup> din Legea nr.76/2002, cu modificarile si completarile ulterioare, si/sau de prima de instalare, relocare prevazuta de art.75, respectiv 76<sup>2</sup> din lege, si nu am beneficiat de prima de activare in ultimile 12 luni de la data prezentei solicitari.
- 2 . Subsemnatul/a declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu, si inteleg ca A.J.O.F.M. Gorj are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, informatii suplimentare.

Data completarii .....

Semnătura .....

## DECLARATIE ANGAJATOR

NR. \_\_\_\_\_ DIN DATA \_\_\_\_\_

Subscrisa ....., CUI .....,  
cu sediul în ....., reprezentată legal de  
d-l/d-na ....., legitimat(ă) prin actul de identitate  
BI/CI ....., seria ....., nr. ...., declar pe proprie raspundere, cunoscând prevederile  
art. 326 Cod Penal privind falsul în declarații că nu am avut raporturi de muncă sau de serviciu in  
ultimele 12 luni anterioare contractului de muncă nr...../....., cu  
domnul/doamna .....(denumirea angajatului), cod  
numeric personal (CNP).....

Eliberăm prezenta spre a-i servi la A.J.O.F.M. Gorj pentru a beneficia de prima de activare  
prevăzută la art. 73<sup>2</sup> din legea 76/2002 privind sistemul asigurarilor pentru somaj si stimularea ocuparii  
forteii de munca cu modificarile si completarile ulterioare.

Numele și prenumele.....

Funcția/calitatea.....

Semnătura și ștampila.....

Telefon.....

E-mail.....

**Către**  
**Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Gorj**

Subsemnatul(a), ....., avand cod numeric personal (CNP) ....., legitimat(a) prin actul de identitate.....(CI/BI) seria.....,nr....., eliberat la data de..... de.....(Se completeaza unitatea emitenta a actului de identitate.), **solicit ca drepturile prevăzute la art. 73<sup>2</sup> din Legea 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, să îmi fie plătite în cont card .**

Prin prezenta mă oblig să aduc la cunoștință A.J.O.F.M. GORJ sau după caz, agenției județene pentru ocuparea forței de muncă sau a municipiului București unde mi-a fost transferat dosarul orice modificare survenită în situația închiderii contului bancar.  
Anexez prezentei extrasul de cont .

Data: .....

Semnătura: .....

(se completează și se depune/transmite numai în cazul în care persoana dorește a-i fi virate drepturile în cont card)